|  |  |
| --- | --- |
| Датум мониторинга: |  |
| Назив удружења / организације: |  |
| Адреса удружења / организације: |  |
| Назив програма: |  |
| Реф. број програма: |  |
| Присутне особе и њихове улоге у програму: |  |
| Мониторинг обавио/-ла: |  |

|  |
| --- |
| **Програмске активности** |
| Врста и назив активности које су предмет мониторинга |
|  |
| Број и структура корисника присутних на активности која је премет мониторинга |
|  |
| Кратак опис активности |
|  |
| Да ли су се досадашње програмске активности одвијале по утврђеном плану? Ако се нису одвијале по плану, објаснити зашто. Која су решења предложена или примењена да би се проблем решио? Да ли је било додатних, недовршених или незапочетих активности? |
|  |
| Да ли су активности и планови предвиђени за наредни период (до следеће мониторинг посете) у складу с предлогом програма (осим ако промене нису договорене с надлежним органом)? Ако нису, објасните зашто. |
|  |
| Да ли се и како се остварују резултати програма у односу на постављене индикаторе? |
|  |
| **Састављање периодичних извештаја** |
| Ко је све укључен у израду периодичних извештаја? (Навести функције укључених лица и податак из које су организације.) |
|  |
| Да ли је уопште спроведена интерна или екстерна евалуација (питање се односи на последњу мониторинг посету)? |
|  |
| Ко је спровео евалуацију, ко је учествовао у изради евалуативног извештаја; шта је био предмет евалуације; каква је била улога корисника у евалуацији; да ли су резултати евалуације позитивни или негативни? |
|  |

|  |
| --- |
| **Организациона питања** |
| Партнерство – да ли постоји претходни историјат партнерства са партнером/партнерима на овом програму; да ли је потписан уговор о партнерству; каква је улога партнерске организације; који су мотиви за учешће партнерске организације? |
|  |
| Какав утицај на реализацију програма имају други актери / институције из локалне заједнице (или ширег окружења)? |
|  |
| **Одрживост програма** |
| Да ли постоји јасан план акције за одрживост програма и из чега се састоји; да ли је већ нешто учињено у том правцу и шта; који су све актери укључени и како? |
|  |
| **Финансијска питања** |
| Да ли су програмском тиму јасна правила финансијског пословања (систем праћења трошкова, формати за књижење и извештавање, процедуре набавке, чување документације)? |
|  |
| Финансијска питања и коментари везани за сектор из надлежности органа |
|  |
| **Људски ресурси** |
| Да ли су стручњаци ангажовани онако како је предвиђено програмом (ако нису, објаснити зашто)? |
|  |
| Да ли су ангажовани волонтери и ако јесу, да ли примају накнаду и какву? Да ли су едуковани? Да ли имају волонтерске уговоре? *(Ово се питање поставља при мониторинг посетама у којима је волонтирање битан предуслов за успех програма.)* |
|  |
| Да ли је током спровођења програма дошло до унапређења знања и вештина ангажованог особља (односи се на знања и вештине стечене и унапређене током самог рада на програму или похађањем едукација и обука)? *(Ово се питање поставља приликом друге мониторинг посете.)* |
|  |
| Да ли програмски тим препознаје потребу за додатним едукацијама и којим? |
|  |
| Завршне напомене особе која је обавила мониторинг посету (укључујући основна запажања и коментар да ли и на који начин програм доприноси остваривању циљева конкурса) |
|  |